

## REGOLAMENTO INTERNO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ANNO SCOLASTICO 2020/2021 NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID-19

Preso atto delle disposizioni vigenti in relazione alla pandemia da Covid-19, presso il Liceo San Raffaele è adottato il presente Regolamento interno, che va a integrare il Regolamento di Istituto e contiene le disposizioni relative alle regole di sicurezza che tutte le componenti (docenti, studenti, personale A.T.A., genitori, ma anche persone esterne in visita presso il liceo) sono tenute a rispettare per il contenimento della diffusione di Covid-19.

### ➤ COMMISSIONE DI VIGILANZA

Come previsto al punto 9 del "Protocollo di intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19" (Reg. Decreti MI N. 87 del 6 agosto 2020), da qui in poi "Protocollo", è istituita una Commissione che avrà il compito di monitorare l'applicazione delle misure previste nel Protocollo stesso e nel presente Regolamento. La Commissione è presieduta dal Coordinatore delle Attività Didattiche ed Educative (da qui in poi "Coordinatore") e alla data della sua costituzione (31/08/2020) ne fanno parte:

Coordinatore e referente scolastico per il Covid-19 (da qui in poi "referente-Covid-19"): prof. Faschilli Claudio

RSPP: dott. Ghislandi Davide

Medico competente: dott. Donghi Rino

RSL: prof. Pedrazzoli Maurizio

Sostituto referente-Covid-19: prof. Corsentino Jacopo

### ➤ ACCESSO A SCUOLA

Le premesse per una ripartenza in sicurezza dell'attività didattica in presenza sono contenute nel documento tecnico del CTS del 28 maggio 2020, secondo cui «la preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.»

A questi punti si aggiunge la necessità di:

- mantenere una distanza di almeno 1 metro dalle altre persone;
- evitare assembramenti o il contatto fisico con gli altri;
- igienizzare frequentemente le mani (con acqua e sapone oppure utilizzando le soluzioni idroalcoliche);
- seguire una corretta etichetta respiratoria;
- indossare sempre la mascherina (di tipo chirurgico).

## Misurazione della temperatura corporea a casa

**Per attuare la migliore prevenzione è assolutamente necessaria la massima collaborazione tra le famiglie, gli studenti ed il personale docente e non docente.**

**I genitori dovranno garantire la misurazione a casa della temperatura corporea dei propri figli ogni mattina prima di recarsi a scuola** (ciò al fine di evitare l'accesso con febbre non solo a scuola, ma anche sui mezzi pubblici). **Anche docenti e personale ATA** dovranno provvedere a misurare la propria temperatura corporea prima di recarsi a scuola.

In aggiunta a tale misura autonoma, **la Segretaria** (o, in sua assenza, **il Commesso Scolastico** o altra persona incaricata dal Coordinatore) **procederà alla misurazione della temperatura dei docenti, del personale ATA e degli studenti al momento del loro ingresso a scuola.** In caso di misurazione della temperatura a scuola, questa dovrà essere effettuata **esclusivamente per mezzo di termometri che non prevedano il contatto.**

**L'accesso non sarà consentito a chiunque risultasse avere una temperatura oltre i 37.5°.** Tuttavia, nel caso in cui a manifestare una temperatura corporea oltre i 37,5° fosse un minorenni, questi dovrà essere accompagnato presso l'aula ex "ricevimento genitori", passando dalla porta esterna, seguendo quanto previsto nella sezione "Procedure in caso di presenza di persona con sintomi" (contattare i genitori e organizzare il rientro a casa).

Il Protocollo prevede anche il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, emergano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali o riconducibili a Covid-19\*, temperatura oltre i 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus Covid-19 nei 14 giorni precedenti ecc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti. Della comparsa di una di queste condizioni di pericolo dovrà essere data immediata comunicazione al Coordinatore e al referente Covid.

## Situazioni di temperatura corporea oltre i 37,5° e sintomi simil-influenzali

Come previsto dal Protocollo, ogni componente della comunità scolastica (studenti, docenti, personale A.T.A.) dovrà **obbligatoriamente rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura corporea oltre i 37.5° o nel caso manifestasse altri sintomi simil-influenzali o riconducibili a Covid-19\*.**

In tali casi, la persona (o il genitore o il facente veci, in caso di studente minorenni) dovrà procedere subito a chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria, avvisando anche il Referente-Covid-19 e il Coordinatore della scuola.

Si dovrà rimanere al proprio domicilio anche nel caso si sia stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Per un approfondimento si rimanda all'**Allegato A** del presente Regolamento, in cui sono riportate in dettaglio le procedure da seguire, fissate nel Rapporto ISS Covid 19 – n. 58/2000 del 21 agosto 2020. Tutti gli aggiornamenti più recenti sono reperibili alla pagina <https://liceosanraffaele.it/covid/> sul sito del Liceo.

## Entrata/uscita dall'edificio

Al fine di evitare assembramenti nei momenti di ingresso e di uscita, potranno essere previsti tramite circolare del Coordinatore **ingressi ed uscite a orari scaglionati.** Ciò significa che le classi che inizieranno le lezioni alle ore 8.05 potranno essere convocate a scuola in anticipo rispetto a tale orario.

Al momento dell'uscita da scuola, le classi dovranno **uscire seguendo un ordine numerico decrescente (partendo dalla V liceo sino a terminare con la I liceo),** accompagnati dai docenti dell'ultima ora. Il passaggio

nei corridoi e nell'atrio sarà pertanto effettuato una classe per volta. Tutti gli studenti e il personale dovranno indossare la mascherina in queste fasi e dovranno mantenere la distanza interpersonale di 1 metro.

Sempre tramite apposita circolare saranno inoltre specificati, classe per classe, quali accessi dovranno essere utilizzati per entrare e uscire dall'edificio.

Tutti gli studenti in ritardo entreranno dall'ingresso principale.

I docenti e il personale A.T.A. dovranno sorvegliare sul rispetto di tali indicazioni e sull'ordinato comportamento degli studenti, segnalando alla dirigenza comportamenti scorretti e il mancato rispetto delle regole.

### Rispetto delle disposizioni

Nel periodo di permanenza a scuola **vige l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Coordinatore** (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene e della protezione personale tramite l'uso dei DPI prescritti).

Il mancato rispetto delle norme previste dal presente Regolamento comporterà la comminazione di sanzioni disciplinari, valutate e stabilite a seconda della gravità del caso dal Docente o dalla Presidenza.

Vige inoltre l'obbligo per ciascun lavoratore e studente di **informare tempestivamente il referente-Covid-19 e il Coordinatore o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.**

## ➤ SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA

### Durante le lezioni

Come previsto dai documenti del CTS e dalla relativa normativa, **le lezioni saranno svolte in presenza, garantendo il distanziamento fisico di un metro tra le persone** (dal Documento tecnico del 22 giugno: «inteso come 1 metro fra le rime buccali degli alunni»). **La distanza tra cattedra e studenti dovrà invece essere di 2 metri.**

Durante le lezioni in classe i singoli docenti dovranno far rispettare la distanza interpersonale di 1 metro da parte degli studenti e della distanza di almeno 2 metri tra docente e studenti.

Il nostro Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione (RSPP) ha certificato con parere scritto che in tutte le nostre è garantito il distanziamento previsto dalla normativa vigente (1 metro tra gli studenti seduti ai loro posti e la distanza di 2 metri dal docente): i banchi sono stati, infatti, disposti rispettando tali misure di distanziamento, con opportuna segnaletica sul pavimento. Per tale ragione **non è consentito per nessun motivo modificare la disposizione dei banchi nell'aula.**

**La mascherina dovrà essere sempre mantenuta correttamente indossata** sia dagli studenti che dal personale della scuola e non sarà consentito in alcun modo di abbassarla o di non indossarla.

Al termine di ogni ora di lezione, il docente dovrà vegliare sugli studenti della classe sino all'arrivo del docente dell'ora successiva.

## Apertura delle finestre

All'interno delle classi e di tutti gli uffici e laboratori **dovranno essere mantenute le porte e le finestre aperte** (ove le condizioni climatiche esterne lo permettano), al fine di favorire l'aerazione naturale. Se le condizioni climatiche non permettessero il mantenimento delle finestre aperte, dovrà essere comunque garantita la loro apertura al cambio d'ora per favorire il ricircolo naturale d'aria.

## Orario delle lezioni

Al fine di garantire una maggiore sicurezza di chi vive quotidianamente la scuola (alunni, docenti e personale ATA), si adotta la seguente organizzazione nell'orario delle lezioni.

I moduli di lezione dureranno 50 minuti, ma al termine del modulo dovranno essere previsti **5 minuti di pausa per il ricambio dell'aria**, durante i quali i ragazzi potranno recarsi in bagno (previa autorizzazione del docente), mangiare, bere o chiacchierare con i compagni. Occorrerà tuttavia rimanere ai propri banchi e seguire le eventuali e ulteriori indicazioni che daranno i docenti dell'ora appena terminata, i quali avranno il compito della sorveglianza e avranno cura di garantire le distanze previste in classe e il corretto rispetto del regolamento da parte dei ragazzi. Durante ogni pausa dovrà essere **garantita da parte dei docenti l'apertura delle finestre per il ricambio d'aria**.

Le ore saranno pertanto così suddivise:

- 1) 8.05-8.55 (pausa ricambio d'aria 8.55-9.00)
- 2) 9.00-9.50 (pausa ricambio d'aria 9.45-9.50)
- 3) 9.50-10.40  
Intervallo) 10.40-11.00 (con ricambio d'aria)
- 4) 11.00-11.50 (pausa ricambio d'aria 11.45-11.50)
- 5) 11.50-12.40 (pausa ricambio d'aria 12.35-12.40)
- 6) 12.40-13.30

Si precisa che durante le pause e durante l'intervallo di 20 minuti gli studenti dovranno rimanere in classe e non saranno consentiti assembramenti in atrio o in giardino. I docenti della terza ora garantiranno la sorveglianza durante l'intervallo sugli alunni delle rispettive classi e concorderanno con i docenti dell'ora successiva eventuali sostituzioni nella sorveglianza. I docenti che svolgeranno la sorveglianza (nelle pause o nell'intervallo) valuteranno di volta in volta se accordare l'autorizzazione a recarsi in bagno o ai distributori automatici, che comunque dovrà essere data a non più di due studenti per volta per ogni classe.

## Accesso ai bagni

**L'accesso ai bagni sarà consentito a una sola persona per volta.** Si potrà pertanto accedere a uno dei bagni solo quando la persona entrata in precedenza sarà uscita dallo spazio antistante i servizi igienici.

Alla luce di ciò, durante le lezioni potrà **recarsi in bagno solo uno studente alla volta** per ogni classe e solo su autorizzazione del docente.

Sia accedendo che uscendo dai bagni si dovrà procedere con una accurata pulizia delle mani, utilizzando il sapone a disposizione, secondo le indicazioni fornite.

## Uscita dall'aula

Agli studenti sarà consentito di alzarsi dal proprio posto e di uscire dall'aula durante l'orario di lezione soltanto in caso di necessità o per recarsi in bagno o se autorizzati dal docente dell'ora in corso e sotto la sua responsabilità.

## Didattica Digitale Integrata e Didattica a distanza

Resta inteso che, ove dovessero emergere elementi nuovi che imponessero un atteggiamento di maggiore cautela, potrà essere fatto ricorso alla Didattica Digitale Integrata (ossia a una didattica in parte in presenza e in parte a distanza, con un numero molto limitato di studenti che, a rotazione, seguiranno le lezioni da casa), secondo le modalità previste dal Piano per la DDI adottato dalla scuola.

Nel caso in cui dovesse ripresentarsi una condizione di emergenza sanitaria a livello regionale o nazionale, con conseguente interruzione delle lezioni in presenza, oppure nel caso in cui gli studenti di una o più classi dovessero essere posti in quarantena domiciliare, saranno adottate forme di didattica a distanza, al fine di garantire la continuità degli insegnamenti.

### ➤ ARCHIVIO MATERIALE DOCENTI

La saletta di "archivio" in cui è conservato il materiale dei docenti sarà accessibile soltanto a un docente alla volta ed esclusivamente per depositare/ritirare il proprio materiale. Non sarà pertanto permessa la permanenza contemporanea di più di una persona al suo interno.

### ➤ SEGRETERIA

I rapporti con la Segreteria da parte di docenti e studenti dovranno tenersi negli orari di apertura della medesima. Tutte le comunicazioni con la Segretaria dovranno essere effettuate attraverso l'apertura a parete protetta da vetro. Non sarà pertanto consentito l'accesso all'interno della Segreteria a nessun docente o studente.

### ➤ ACCESSO A SCUOLA DI GENITORI E VISITATORI ESTERNI

**L'accesso all'edificio scolastico per tutti i genitori degli studenti e per i visitatori esterni sarà limitato e consentito solo previa autorizzazione del Coordinatore.** Le comunicazioni scuola-famiglia avverranno a distanza, tramite piattaforme online di comunicazione oppure telefonicamente. Solo in caso di estrema necessità sarà possibile accedere a scuola: chi dovrà accedere per motivi di necessità, non risolvibili tramite un colloquio online, dovrà farne richiesta scritta al Coordinatore inviando un'e-mail a [direzione@liceosanraffaele.it](mailto:direzione@liceosanraffaele.it)

I genitori e i visitatori esterni ammessi a scuola dovranno **indossare correttamente la mascherina** per tutto il periodo di permanenza all'interno dell'edificio.

## Registrazione dei genitori e dei visitatori esterni

La Segretaria dovrà procedere a **registrare tutti i genitori e i visitatori esterni ammessi a entrare** su un apposito registro. Per ciascuno dovranno essere indicati i dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), i relativi recapiti telefonici, nonché la data di accesso e l'orario di entrata e di uscita. Tale registro degli accessi dovrà essere conservato nei locali della Segreteria.

## Misurazione della temperatura corporea e sintomi simil-influenzali o riconducibili a Covid-19\*

**In caso di accesso nell'edificio scolastico di genitori di studenti oppure di visitatori esterni autorizzati dal Coordinatore (es. tecnici manutenzione, genitori interessati a iscrivere i propri figli al liceo ecc.), la Segretaria**

(o, in sua assenza, il Commesso Scolastico o altra persona incaricata dal Coordinatore) **procederà alla misurazione della temperatura corporea, non consentendo l'ingresso a chiunque risultasse avere una temperatura oltre i 37.5°**. I genitori o i visitatori esterni non potranno recarsi a scuola anche nel caso manifestassero altri sintomi simil-influenzali o riconducibili a Covid-19\*. Dovranno invece procedere subito a chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria (si veda Allegato A).

Nel periodo di permanenza all'interno dell'edificio scolastico, genitori o visitatori esterni potranno utilizzare esclusivamente un **bagno a loro riservato** (non quelli utilizzati dal personale o dagli studenti).

Il Protocollo prevede anche il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali o riconducibili a Covid-19\*, temperatura oltre i 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus Covid-19 nei 14 giorni precedenti ecc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti. Della comparsa di una di queste condizioni di pericolo dovrà essere data immediata comunicazione al Referente-Covid-19 e al Coordinatore.

Nel periodo di permanenza a scuola vige l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità, del presente Regolamento e del Coordinatore (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene e della protezione personale tramite l'uso di DPI). Vige inoltre l'obbligo di informare tempestivamente il Referente-Covid-19 e il Coordinatore o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante la presenza all'interno dell'istituto.

#### ➤ PROCEDURE IN CASO DI PRESENZA DI PERSONA CON SINTOMI O CON CONFERMATA POSITIVITÀ AL COVID-19

In caso di presenza di persona che manifestasse sintomi suggestivi di una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2\*, la persona interessata dovrà essere **immediatamente dotata di mascherina chirurgica** e, ove fosse uno studente, **accompagnata nell'aula ex "ricevimento genitori", passando dalla porta esterna**.

I minori non dovranno restare da soli, ma con un adulto munito di DPI (preferibilmente mascherina FFP2 e guanti) fino a quando non saranno affidati a un genitore/tutore legale (l'adulto dovrà comunque sempre mantenere la distanza interpersonale di sicurezza). Si dovrà quindi provvedere al **ritorno, quanto prima possibile, al proprio domicilio** (contattando i genitori o chi ne fa le veci, in caso di studenti minorenni, che dovranno recarsi immediatamente a scuola per il ritiro del proprio/a figlio/a), per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto. Al momento dell'affidamento del figlio da parte della scuola, i genitori dovranno chiedere alla scuola l'apposizione di timbro sul modulo di autocertificazione previsto da Regione Lombardia (Modulo 2) per l'effettuazione del tampone.

Se lo studente fosse **maggiorenne**, sentita la famiglia e presi comunque i contatti con il medico curante, potrà allontanarsi autonomamente dalla scuola chiedendo alla scuola l'apposizione di timbro sul modulo di autocertificazione di Regione Lombardia (Modulo 3), per l'eventuale accesso al punto tampone.

Nel caso in cui la persona con sintomi fosse un docente o personale ATA, dovrà essere dotata di mascherina chirurgica e dovrà provvedere immediatamente al rientro presso il proprio domicilio, per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto. Nello specifico dovrà contattare nel più breve tempo possibile il proprio Medico di Medicina Generale (MMG), e, in caso di indicazione di sottoporsi a tampone, dovrà recarsi al punto tampone con modulo di autocertificazione (vedi Modulo 1).

Per ogni ulteriore dettaglio, si rimanda alle procedure riportate alla nostra pagina internet <https://liceosanraffaele.it/covid/>

Per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie da adottare previste dalla norma, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale altrettanto chiaramente normato. La presenza di un caso confermato necessiterà l'attivazione da parte della scuola di un monitoraggio attento da avviare in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possano prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee. Questa misura è di primaria importanza per garantire una risposta rapida in caso di peggioramento della situazione con ricerca attiva di contatti che possano interessare l'ambito scolastico.

#### Norme concernenti la pulizia dei locali

In caso di persona con sintomi\* o con confermata positività al Covid-19, il **Commesso scolastico** (o un suo sostituto, in caso di assenza del medesimo) **dovrà procedere con una puntuale pulizia e igienizzazione**, secondo quanto indicato nella Circolare 5443 del MS del 22 febbraio 2020 e successivi aggiornamenti normativi.

**In caso di persona con confermata positività al Covid-19**, occorrerà effettuare una **sanificazione straordinaria della scuola**. Tale sanificazione sarà effettuata se saranno trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura. Durante la sanificazione occorrerà seguire la seguente procedura:

- Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
- Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
- Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
- Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

#### ➤ IN CASO DI ELEVATO NUMERO DI STUDENTI ASSENTI

Nel caso di un numero elevato di assenze improvvise in una classe (secondo le attuali indicazioni in misura di circa il 40%), il docente coordinatore di classe dovrà immediatamente informare il Coordinatore e il referente-COVID-19, il quale procederà a comunicare tale situazione anomala al Dipartimento di Prevenzione ("DdP"). Il DdP effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.

#### ➤ IL RIENTRO A SCUOLA DI UNA PERSONA GUARITA

L'eventuale ingresso del personale e degli studenti **già risultati positivi** all'infezione da COVID-19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione scritta consegnata al Coordinatore, avente a oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

**Senza tale documento non sarà consentito il rientro a scuola.**

### ➤ REGOLE DI IGIENE PERSONALE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE PERSONALE

In più punti dell'edificio scolastico e all'ingresso di ciascuna aula sono predisposti prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per permettere l'igiene frequente delle mani. Il Commesso scolastico verificherà quotidianamente il livello delle soluzioni presenti nel dispenser e garantirà l'eventuale sostituzione dei dispenser.

Tutti gli studenti, i docenti, il personale ATA e gli eventuali visitatori esterni (inclusi i genitori) dovranno provvedere alla frequente igienizzazione delle mani, lavandole con acqua e sapone oppure utilizzando i dispenser di soluzione idroalcolica.

È obbligatorio per chiunque entri negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e **indossare sempre la mascherina di tipo chirurgico per tutto il tempo di permanenza**. È inoltre obbligatorio **mantenere sempre una distanza minima di 1 metro dalle altre persone ed evitare assembramenti**.

I dispositivi di protezione individuale non più utilizzabili dovranno essere smaltiti gettandoli nell'apposito bidone.

### ➤ PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE

**Il Commesso scolastico** (o un suo sostituto, in caso di assenza del medesimo) **dovrà provvedere alla pulizia giornaliera e alla igienizzazione periodica di tutti gli ambienti**. Al fine di organizzare tale attività, sarà predisposto un **Piano di pulizia** (cronoprogramma) ben definito, che sarà documentato attraverso un registro regolarmente aggiornato e compilato a cura del Commesso scolastico.

In tale piano di pulizia saranno inclusi:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- le aree comuni;
- i servizi igienici (che dovranno essere sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette);
- le attrezzature e postazioni di lavoro;
- i laboratori ad uso promiscuo;
- il materiale didattico e ludico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, maniglie ecc.).

In tale piano di pulizia saranno previste e, pertanto, assicurate quotidianamente le operazioni di pulizia previste dal rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020 ed eventuali successivi aggiornamenti; sarà utilizzato materiale detergente, con azione virucida, come previsto dall'allegato 1 del documento CTS del 28/05/20.

In caso di presenza di persona con sintomi\* o con confermata positività al Covid-19, si rimanda alla procedura specifica indicata nel presente documento.

### ➤ PALESTRA E ORE DI SCIENZE MOTORIE

In merito alle lezioni di educazione fisica, nell'anno scolastico 2020/2021 il Liceo San Raffaele usufruirà di una struttura di Milano 2, facilmente raggiungibile a piedi, per svolgere regolarmente le lezioni in orario scolastico. Si precisa che il Documento tecnico del CTS prevede che **durante le attività di educazione fisica**



**sia mantenuto un distanziamento interpersonale di 2 metri** e invita a evitare sport di squadra o di gruppo, favorendo attività individuali che consentano tale distanziamento.

I gestori della struttura garantiranno la sanificazione a inizio mattinata e dopo le lezioni dei nostri studenti. Qui di seguito sono riportate le linee guida per l'utilizzo della palestra:

- Tutti gli indumenti e oggetti personali (comprese le scarpe) devono essere riposti dentro una borsa personale, da lasciare nello spogliatoio.
- Utilizzare in palestra apposite calzature previste esclusivamente a questo scopo.
- Gli attrezzi e le macchine che non possono essere disinfettati non devono essere usati.
- Il lavoro a terra dovrà essere svolto su un apposito tappetino personale, che ogni studente dovrà portare con sé e che si procederà a sanificare prima e dopo ogni utilizzo.
- Non condividere borracce, bicchieri e bottiglie e non scambiare con i compagni oggetti quali asciugamani.
- Garantire adeguata areazione fra un utilizzo e l'altro (se le condizioni meteo lo permettono si possono lasciare le finestre aperte) e distanza interpersonale di almeno due metri.
- Sono sconsigliati i giochi di squadra, da preferire quelli individuali.
- In palestra deve essere reso disponibile il gel igienizzante: prima dell'inizio della lezione, all'uscita dallo spogliatoio, gli studenti igienizzano le mani, così come prima di entrare nello spogliatoio.
- Al termine di ogni lezione, il docente o uno studente a turno pulirà le panchine degli spogliatoi (ed eventuali attrezzature utilizzate) con un panno imbevuto con alcool o liquido disinfettante e virucida.

## ➤ FORMAZIONE

È stata garantita la formazione e l'aggiornamento in materia di Didattica digitale integrata e COVID-19 previste dalla normativa.

Nel corso dell'anno sarà inoltre previsto un piano di formazione nei seguenti ambiti:

- Docenti:
  - Inclusione scolastica
  - Metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento
  - Didattica interdisciplinare
- Personale A.T.A.:
  - Digitalizzazione delle procedure amministrative
  - Organizzazione del lavoro
  - Architettura digitale delle istituzioni scolastiche

\* Come specificato nel Rapporto ISS Covid 19 – n. 58/2000 “Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia” del 21 agosto 2020, i **sintomi più comuni di COVID-19** sono:

- nei bambini: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale;

- sintomi più comuni nella popolazione generale: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea (ECDC, 31 luglio 2020).

Versione aggiornata al 23/01/2021\*\*

---

\*\* Le disposizioni riportate nel presente documento valgono alla luce della normativa vigente. Il Regolamento potrà essere modificato in seguito alla pubblicazione di nuove normative.

## ALLEGATO A

### PROCEDURE IN CASO DI STUDENTI O PERSONALE CON SINTOMI RICONDUCIBILI A COVID-19

(si veda la pagina <https://liceosanraffaele.it/covid/> per gli aggiornamenti)

Dal Rapporto ISS Covid 19 – n. 58/2000 del 21 agosto 2020, modificato secondo gli aggiornamenti successivi:

#### **1. Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico**

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- Ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento.
- Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti (Nipunie Rajapakse et al., 2020; Götzinger F at al 2020) e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina FFP2 fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- Far mantenere indossata la mascherina chirurgica all'alunno se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera.
- Dovrà essere dotato di mascherina FFP2 chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
- Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.
- Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
- I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità della persona risultata positiva bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La persona positiva dovrà seguire un isolamento di 10 giorni. La riammissione in collettività avverrà con tampone negativo eseguito a partire dal 10° giorno di isolamento e dopo 3 giorni di assenza di sintomi (altrimenti proseguirà il periodo di isolamento). Il referente scolastico COVID-19 deve fornire

al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.

- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

## **2. Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio**

- L'alunno deve restare a casa.
- I genitori devono informare il PLS/MMG.
- I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo 2.1.1

## **3. Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico**

- Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare e ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo 1
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.
- Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

#### 4. Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio

- L'operatore deve restare a casa.
- Informare il MMG.
- Comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo 2.1.1
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.
- Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.»

Si riportano qui di seguito le indicazioni fornite da **Regione Lombardia**, come comunicato dalla scuola alle famiglie nelle circolari inviate nel mese di settembre 2020:

Regione Lombardia ha attivato nelle ultime settimane un percorso facilitato per l'accesso al test (tampone) senza prenotazione, gratuitamente e con autocertificazione della motivazione, sia per gli studenti (a partire dalla prima infanzia), sia per il personale scolastico docente e non docente, che presentino sintomi a scuola o fuori dall'ambiente scolastico (è necessario consultare anticipatamente il medico curante che indicherà se effettuare o no il test: l'avvenuto consulto preventivo è infatti autocertificato dall'utente).

- I tre **modelli di autodichiarazione** da presentare per effettuare il tampone, rispettivamente dal personale scolastico, dagli studenti minorenni e dagli studenti maggiorenni sono reperibili alla pagina:

<https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioRedazionale/servizi-e-informazioni/cittadini/salute-e-prevenzione/coronavirus/gestione-casi-covid-19/gestione-casi-covid-19-scuole>

- L'**esito dei tamponi** sarà reperibile presso il proprio medico di medicina generale, ma potrà anche essere consultato direttamente alla pagina <https://www.fascicolosanitario.regione.lombardia.it/> previa autenticazione a mezzo SPID.

- L'**elenco dei punti in cui poter effettuare il tampone**, con relativi giorni e orari di apertura, è reperibile all'indirizzo <https://www.ats-milano.it/portale/EMERGENZA-CORONAVIRUS/RIPARTENZA-SCUOLE>

- **Percorsi di identificazione casi nelle scuole:** a seconda del soggetto interessato, il percorso da seguire varia.

##### **Personale scolastico**

Se un soggetto appartenente al **personale scolastico** presentasse sintomi riconducibili a Covid-19, dovrà contattare nel più breve tempo possibile il proprio Medico di Medicina Generale (MMG), e, in caso di indicazione di sottoporsi a tampone, dovrà recarsi al punto tampone con modulo di autocertificazione (vedi Modulo 1).

##### **Studenti**

**Se i sintomi si presentano a scuola, il minore** viene posto in ambiente dedicato in attesa dell'arrivo dei genitori. I genitori prendono sempre contatto con il pediatra di Libera Scelta (PLS) e al momento dell'affidamento del figlio da parte della scuola, chiedono alla scuola l'apposizione di timbro sul modulo di autocertificazione (Modulo 2), per l'eventuale accesso al punto tampone. Se lo studente è **maggiorenne**, sentita la famiglia e presi comunque i contatti con il medico curante, lo studente può allontanarsi autonomamente dalla scuola chiedendo alla scuola l'apposizione di timbro sul modulo di autocertificazione (Modulo 3), per l'eventuale accesso al punto tampone.

**Se i sintomi si presentano al proprio domicilio**, il genitore contatta nel più breve tempo possibile il proprio Pediatra di Libera Scelta (PLS) e, in caso di indicazione a sottoporre il figlio a tampone, accompagna il figlio al punto tampone con modulo di autocertificazione (Modulo 2). Se lo studente è maggiorenne devono essere presi contatti nel più breve tempo possibile con il medico curante e, in caso di indicazione ad effettuazione del tampone, lo studente si reca al punto tampone con modulo di autocertificazione (Modulo 3).

Nel caso di comparsa di sintomi legati al Covid-19 e di conseguente effettuazione del tampone, Regione Lombardia chiede alle Famiglie di compilare il modulo reperibile alla pagina <https://atsscuola-as-prod-app.azurewebsites.net/segnalazionecovid.aspx>

## Allegato 1: Schema riassuntivo



ALLEGATO B – Pianta del liceo (ingressi)

